



HELSINGBORG

2017-04-20
RIKTLINJER
DNR:427/16
SID 1(16)

Riktlinjer

för markupplåtelse på allmän platsmark

PROGRAM

PLAN

POLICY

RIKTLINJER

Helsingborgs stads styrdokument

Aktiverande

syftar till förändring och utveckling

PROGRAM – anger långsiktiga mål och anvisningar

PLAN – anger konkreta åtgärder, tidsramar och ansvar

Normerande

reglerar befintlig verksamhet och vårt förhållningssätt till en given situation

POLICY – anger principer och vägledning

RIKTLINJE – anger absoluta gränser och ska-krav

Beslutat av: Stadsbyggnadsnämnden

Datum: 20 april 2017

Dokumentet gäller för: Alla

Dokumentansvarig: Drift och underhållsavdelningen vid stadsbyggnadsförvaltningen



Innehållsförteckning

1. Typer av markupplåtelse	4
1.1 Arrangemang	4
1.1.1 Redovisa alla anordningar i förväg	4
1.2 Byggbelamring	4
1.2.1 Byggbelamring	4
1.2.2 Containrar, lyftkranar och liftar	5
1.3 Byggnader	6
1.3.1 Kiosker, gatukök och restauranger	6
1.4 Försäljning	6
1.4.1 Torgförsäljning och loppmarknad	6
1.4.2 Säsongsförsäljning	7
1.5 Streetfood	7
1.6 Uteserveringar	8
1.7 Marknadsföring och reklam	10
1.7.1 Fasta företagsskyltar	10
1.7.2 Affischering	10
1.7.3 Utomhusexponering	11
1.8 Valbodrar	12
1.9 Bokbord	12
1.10 Post- och tidningsanordningar	12
1.11 Tillfälliga ledningar	13
2. Generella förhållningssätt	13
3. Andra tillstånd som kan behövas	14
3.1 Trafikanordningsplan	14
3.2 Grävningstillstånd	14
3.3 Parkeringstillstånd	14
3.4 Bygglov	15
4. Lagar och bestämmelser som reglerar frågor om offentliga platser	15
5. Ersätter	16



1. Typer av markupplåtelse

I Helsingborgs stad finns det olika typer av markupplåtelser. Det kan vara allt ifrån olika tillfälliga arrangemang som teaterföreställningar till försäljning på stadens torg. Nedan finns mer info om de olika typerna av markupplåtelser. För generella förhållningsregler se punkt 2.

1.1 Arrangemang

Stadens mål är att arrangemangen som anordnas i Helsingborg ska erbjuda helsingborgarna och besökarna en mångfald av upplevelser som bidrar till att öka liv och engagemang på platser och torg som blir mötesplatser för en bred allmänhet. Det kan vara idrottstävlingar, mässor, marknader och cirkusföreställningar. På våra offentliga scener som konsul Olssons plats, Birger Sjöbergs musikpaviljong, Maria torg och grytan i Slottshagen kan det arrangeras konserter-, teater och konstföreställningar. Ett arrangemang varar vanligen i några timmar upp till en vecka.

1.1.1 Redovisa alla anordningar i förväg

För att arrangören ska slippa problem på arrangemangsdagen är det viktigt att i tillståndsansökan redovisa alla anordningar som ska byggas upp i samband med arrangemanget. Det innebär att det ska redovisa en skiss över området och till exempel var alla anordningar ska placeras exempelvis; tält, vepor, scener, läktare, reklambilar, toaletter, tillfälliga serveringsytor och avgränsningar.

1.2 Byggbelamring

För privatpersoner eller företag som ska bygga om eller renovera en byggnad kan det bli aktuellt med olika former av *byggbelamringar*. Byggbelamringar är till exempel upplag, bodar, ställningar, containrar, kranar och liftar. De ska alltid sträva efter att använda så liten yta som möjligt under så kort tid som möjligt.

1.2.1 Byggbelamring

För att få ställa upp olika typer av belamringar behövs alltid ett tillstånd från polisen. Om belamringarna står på en trottoar, gata eller parkeringsplats måste det även skickas in en trafikordningsplan till stadsbyggnadsförvaltningen och få den godkänd. Läs mer om trafikordningsplanen i 2.1.

För att få gräva måste det finnas ett grävtillstånd. Grävtillstånd kan du läsa mer om i 2.2.

Det här gäller vid alla typer av byggbelamringar:

- Området ska vara välvårdat och städat under hela tillståndsperioden.
- Belamringen ska i minsta möjliga mån hindra gående eller utrymningsvägar.



- Vid byggställningar på gångbanor ska minst 1,5 meter vara tillgängligt för gående att passera. Redovisning hur personer ska ledas förbi platsen i en särskild trafikanordningsplan och ta särskilt hänsyn till personer med funktionshinder. Gångytan kan till exempel vara en integrerad del i ställningens bottenplan, flyttas till andra sidan gatan eller vara en del av gatan.
- Belamringen ska vara väl avskärmat och förses med reflexer.
- Det är Helsingborg stads bedömning att färre än 22 byggbodar som placeras på samma fastighet som själva byggarbetsplatsen i mindre än 1,5 år är en bygglovsbefriad åtgärd. Vid fler än 22 byggbodar eller uppställning längre tid än 1,5 år krävs det ett tidsbegränsat bygglov.
- Byggskyltar ska sättas upp inom byggområdet. På skyltarna ska det finnas information om byggherre, konsulter, underentreprenörer och liknade uppgifter som rör bygget. En byggskylt som placeras inom byggområdet kräver inget polistillstånd men den kräver däremot bygglov. En byggskylt som placeras utanför byggområdet behöver söka både polistillstånd och bygglov. Se till att skylten inte hindrar framkomlighet, säkerhet eller sikt för trafikanter.

1.2.2 Containerar, lyftkranar och liftar

När det ska sättas upp en container, lyftkran eller lift finns det särskilda krav som måste följa:

- Det är Helsingborgs stads bedömning att 1 container i mindre än 2 månader inte kräver bygglov. Vid fler än 1 container eller längre krävs det ett tidsbegränsat bygglov.
- Spärta tydligt av uppställningen med koner och reflexplankor. Minst 1,5 meter ska vara tillgänglig för gångare att passera.
- Tänk på brandrisken. Om en container placeras mindre än 6 meter från en husfasad eller vägg ska den vara täckt. Om den placeras mindre än 4 meter från husfasad eller vägg får containern endast stå där klockan 07:00–18:00 och måste varje dag transporteras bort senast klockan 18:00. Brandredskap och släckutrustning ska finnas till hands och tillsyn ska ske med jämna mellanrum.
- Märk alla containerar med containerföretagets namn och telefonnummer, synliga reflexer på varje hörn. Övriga insamlingskärl för återvinning etc.

Övriga typer av insamlingskärl som gäller insamling av returmaterial som till exempel glas, papper, metall och insamling av kläder kräver både polistillstånd och bygglov. För att få tillstånd för insamling av kläder i Helsingborgs stad måste organisationen



dessutom vara registrerad med ett 90-konto hos svensk insamlingskontroll. Kärlen ska märkas med kontaktinformation.

1.3 Byggnader

1.3.1 Kiosker, gatukök och restauranger

Gator, torg och parker är inte planlagda för serveringsbyggnader. Därför hänvisas de som till exempel vill driva en kiosk, ett gatukök eller en restaurang i första hand till *kvartersmark*. Kvartersmark kallas den mark som är privatägd.

Verksamheter ska helst finnas året runt för att undvika tomma lokaler. På stränder och andra säsongsbetonade lägen kan säsongsverksamhet däremot tillåtas. Det är inte tillåtet att hyra ut verksamheten i andrahand.

För att bygga en ny byggnad eller förändra en redan befintlig byggnad måste du ansöka och beviljas nytt bygglov.

1.4 Försäljning

All typ av ambulerande kommersiell försäljning hänvisas till våra torghandelsplatser, Streetfood Helsingborg och inom ett arrangemang. För icke kommersiella aktiviteter som varar mindre än 2 timmar är försäljning ok. Övrigt ambulerande försäljning tillåts inte.

1.4.1 Torgförsäljning och loppmarknad

Helsingborgs stad ambition är att skapa förutsättningar för levande torg med plats för möten mellan människor. En viktig del av detta är stadens torgförsäljning. Torgförsäljning är tillåten på Gustav Adolfs torg och Rådhusorget.

Torghandeln regleras av [Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Helsingborgs stad](#) och [Villkor för upplåtelse av torgplats](#).

Det finns både fasta och tillfälliga platser. De fasta platserna får användas under en bestämd tid: minst sex månader. Om en dagsplats/yta på Gustav Adolfs torg är ledig efter klockan 9.00 kan den hyras tillfälligt (max åtta platser totalt inklusive avtalsplatser). Avgiften betalas då i områdets parkeringsautomat. Ansökan om torgplats görs hos stadsbyggnadsförvaltningen. Torghandel kan bedrivas året runt måndag – lördag mellan 7.00 – 18.00. På etablering mellan 7.00 - 9.00 och avetablering mellan 16.00 - 18.00.

Torghandlaren behöver:

- ansöka om tillstånd hos stadsbyggnadsförvaltningen.
- vara registrerad för F-skatt eller FA-skatt hos skatteverket.
- vara livsmedelsregistrerad hos miljöförvaltningen, vid försäljning av livsmedel.



1.4.2 Säsongsförsäljning

Säsongsbetonad försäljning av t.ex. jordgubbar hänvisas till befintliga torg.

Granförsäljning är tillåtet mellan 9–24 december och det behövs tillstånd från polisen.

Följande platser är avsedda för granar och granris:

- P-platsen Ramlösavägen/Elinebergsskolan
- Skepparegården, Kustgatan i Råå
- P-platsen Drottninggatan/Ehrensvärdsgatan
- Henry Dunkers plats
- Växjögratan/Jönköpingsgatan
- Jönköpingsgatan/Bjuvsgatan
- Bankogården vid Regnbågens kiosk
- P-platsen vid Ringstorps köpcentrum
- Gustav Adolfs torg
- Lekplatsen vid Pålsjögratan/Föreningsgatan

Försäljare av granar och granris behöver:

- ansöka om tillstånd hos polisen.

1.5 Streetfood

Streetfood är försäljning av all typ av tillagad mat från foodtruck, cyklar, vagnar eller liknande som uppfyller stadens [villkor för streetfood](#). Streetfood fordon får bara ställas på särskilda platser och på särskilda tider enligt schema. Försäljning för streetfood i samband med till exempel en festival hänvisas direkt till arrangören.

Stadsbyggnadsnämnden beslutade den 26/5-2017 att under två års tid etablera Streetfood Helsingborg, där löpande utvärdering sker under hela testperioden.

Här finns mer info om Streetfood Helsingborg; [Streetfood Helsingborg](#).

Streetfood aktör behöver:

- ansöka om tillstånd hos polisen
- vara registrerad för F-skatt eller FA-skatt hos skatteverket.
- anmäla livsmedelshantering till miljöförvaltningen om verksamheten inte redan är registrerad i en annan kommun vilket intygas
- registrera mobilanläggning hos miljöförvaltningen
- Aktörer med lokal/restaurang har befintligt avtal för avfallshantering



- Om man har en lokal där man förbereder maten så ska intyg visas upp från fastighetsägaren där lokalen ligger att det är ok att man tar med sig avfallet från streetfood verksamheten och slänger det i fastigheten.

1.6 Uteserveringar

Helsingborgs många uteserveringar är ett positivt inslag i stadsbilden. För att få tillstånd för att ha en uteservering ska uteserveringen passa in i miljön och det ska vara lätt för människor och trafik att ta sig fram i området. Verksamheten ska även uppfylla de krav som finns för mat- och alkoholserving. Det är också viktigt att planera sin uteservering och ha fastighetsägarens godkännande. Uteserveringen ska vara så öppen som möjligt för att uppfattas som en del i stadsrummet och inte uppfattas som en tillbyggnad.

Minst två månader innan man planerar att öppna uteserveringen ska polistillstånd sökas för markupplåtelsen och bygglov om det behövs.

Om restaurangen byter ägare eller säljer sin verksamhet måste tillståndet återkallas hos polisen, inga tillstånd kan överlåtas.

Uteserveringen behöver:

- ansöka om tillstånd hos polisen
- ansöka serveringstillstånd hos socialförvaltningen
- registrera mobilanläggning hos miljöförvaltningen

Vid planering av uteserveringen finns det några saker som är bra att tänka på:

- **Sommar- och vintersäsong.** Sommarsäsongen är mellan 15 mars - 30 oktober. Det finns möjlighet att ha kvar uteserveringen under vintersäsongen som är 1 november - 14 mars gäller samma förutsättningar som sommaren, att den används regelbundet. Uteserveringen får inte användas för förvaring av hopställda bord och stolar. Uteserveringen får inte hindra renhållning eller vinterväghållning.
- **Det ska vara lätt att ta sig fram, storleken på uteserveringen beror på var den ska placeras.** Oavsett var uteserveringen ligger ska det finnas en fri och tillgänglig gångyta utan hinder, därför krävs en fri bredd på minst 3 meter för att människor och trafik ska kunna ta sig fram. En uteservering får heller inte stå på eller ligga i direkt anslutning till cykelbanan.
- **Marken ska vara golvet i uteserveringen.** Uteserveringen ska vara en del av stadsrummet och möbler ska därför placeras direkt på den befintliga markbeläggningen. Om marken lutar mer än 10 cm på 1 meter eller är belagd med storgatsten godkänns trägolv eller liknande. Om golvet någonstans blir högre än 50 cm måste bygglov sökas.



- **Inramning.** Ett svart tunt metallstaket ska avgränsa uteserveringen. Staketet ska vara 90 cm högt och ha minst en tvärså 0.10–0.35 meter från marken så att personer med synnedsättning lätt kan upptäcka avgränsningen med en ledkapp. Det är tillåtet att sätta upp ett vindskydd i staketet om vindskyddet har en färg som passar in i helheten eller en höj och sänkbar glasinramning som tillsammans med staketet är max 1.40 meter högt. Ingen reklam förutom restaurangens namn och logotyp är tillåten på staketet eller vindskyddet.
- **Borden och stolarna på uteserveringen ska passa in i stadsmiljön.** Uteserveringen ska upplevas öppen, luftig och flexibel och möbleras så att uteserveringen är tillgänglig för alla. Möbler ska bidra till helheten i stadsrummet och ska anpassas till den befintliga arkitekturen och kulturella miljön. Stolar och bord bör företrädesvis vara konstruerade av metall (smide), enkla, lätta möbler bör eftersträvas. Möblernas färg ska vara mörk eller i samma färg som staket. Plastmöbler smälter inte in i stadsmiljön och godkänns inte. Andra lösningar kan dock vara tänkbara, men medveten stramhet avseende utformning ska eftersträvas. Alla möbler som till exempel urnor, växter och menyskylt ska få plats innanför uteserveringen.
- **Parasoller och markiser.** Uteserveringen ska vara så öppen som möjligt för att uppfattas som en del i stadsrummet och inte som en tillbyggnad.

Parasoller och markisers placering, färg, bredd och längd anpassas till platsen och får inte sticka ut utanför uteserveringen. Restaurangens logotyp eller namn får diskret placeras på markisen eller parasollen, det är inte tillåtet med annan reklam.

Parasoller med hängrännor är godkända, inte bygglovpliktiga och behöver inte fällas ner utom när vädret inte tillåter på grund av risk för person- och egendomsskada.

Markiser som inte fästs i fasad får vindsäkras med stag/vajer eller stödben som inte fäst i marken behöver inte fällas in utom när vädret inte tillåter på grund av risk för person- och egendomsskada, är inte bygglovspliktig.

För uppsättning av markis som fäst i fasad behövs bygglov.

Stativ med stolpar och takkonstruktion, med fast tak eller tak som kan rullas in bedöms vid fristående placering som byggnad och vid placering dikt an befintlig byggnad som tillbyggnad och ska därför prövas i bygglov.

Vid en bygglovsprövning bedöms lämpligheten avseende byggnadens kulturhistoriska värde samt stads- och gatubilden. Denna typ av uteservering ger ett mer inbyggt intryck och är mer svårplacerat än markiser och parasoller.



För Mariatorg godkänns mörkgröna parasoller under träden. Varje parasoll har en egen elförbrukningsmätare och avläses och faktureras av stadsbyggnadsförvaltningen.

- **Renhållning och snöröjning.** I tillståndet ingår ansvar för att hålla ytan och marken närmast serveringen fri från skräp, tuggummi, cigarettfimpar, löv och ogräs och ansvara för snö och is vintertid.
- **Ramper och trappor vid entréer kräver bygglov.** För att göra ramper eller trappor måste du söka bygglov. Hur rampen eller trappan ska se ut och vara utformad beror på platsens eller byggnadens karaktär. När en befintlig plats eller byggnad ska ändras för att förbättra tillgängligheten finns det dock grundregler för hur de ska utformas. Du kan läsa om grundreglerna i [Boverkets Enkelt avhjälpna hinder](#).
- **Tillgänglighet** Alla ska kunna nå och använda din uteservering, alltså även personer med rullstol, rollator eller nedsatt syn, se även [broschyr om tillgänglighet](#).

1.7 Marknadsföring och reklam

Om man vill marknadsföra sig och sitt företag finns det bestämda anslagstavlor eller så kan de göra reklam i direkt anslutning till sin verksamhet, se varuexponering 1.7.3.2 På offentliga platser i Helsingborg får det inte sättas upp några reklamskyltar.

1.7.1 Fasta företagsskyltar

Fasta företagsskyltar ska placeras i anslutning till verksamheten.

För att få sätta upp fasta skyltar på allmän platsmark måste det sökas både polistillstånd och bygglov. Lösa reklamskyltar eller gatupratere på allmän plats i Helsingborg är inte tillåtna.

1.7.2 Affischering

Affischering är bara tillåten på stadens affischpelare. Om det sätts upp affischer någon annanstans faktureras kostnaden från staden om inte avsändaren själv plockar ner affischerna omgående. Detta gäller även inför val, cirkusföreställningar och event.

I Helsingborg är det tillåtet att affischera på följande affischpelare:

- Ringstorpsplatsen/ Kurirgatan
- Norra strandgatan 11
- Kungstrappan
- Norra kyrkogatan 13
- Rönnowsgatan/Campus
- Trädgårdsgatan/ Stadsparken vid p-automaten



- Ture Röing gata 6/ Södergatan 2
- Carl Krooks gata/ Bollbrogatan
- Nedre Nytorrgsgatan 26
- Mellersta Stenbocksgatan, busshållplatsen Olympia bowling
- Södra Stenbocksgatan/ Filbornavägen, Olympiaskolan
- Terminalgatan

Så här affischeras det på affischpelare:

- Max två affischer per arrangemang per affischpelare.
- Är affischen större än 50 x 70 centimeter får det sättas upp en affisch per arrangemang.
- Som arrangör får man högst ha tio affischer uppsatta, vilket motsvarar fem arrangemang.
- Affischerna häftas upp inte klistra eller tejpa.
- Affischerna får inte täckas över för arrangemang som ännu inte ägt rum.

1.7.3 Utomhusexponering

1.7.3.1 Skyltar och gatupratere

Skyltar och gatupratere innebär att den som äger en verksamhet sätter någonting framför sin verksamhet för att locka in kunder. Det finns många olika varianter av skyltar och gatupratere såsom ex. roll-up, beachflag, beach sign, vepor ect

Staden ger inga tillstånd att sätta upp fristående reklamskyltar eller gatupratere på grund av tillgängligheten och upplevelsen i stadsrummet.

Undantag: Det är dock tillåtet att ställa skylten på en avgränsad yta som hyrs från staden, som till exempel på en uteservering eller inom ett evenemang.

1.7.3.2 Varuexponering

Varuexponering innebär att butiken exponerar varor i marknadsföringssyfte eller för utsmyckning. Det kan vara varor ur det egna sortimentet eller varor som gör en trevlig miljö vid entrén i form utav ex. blomsterarrangemang, matta eller bänk.

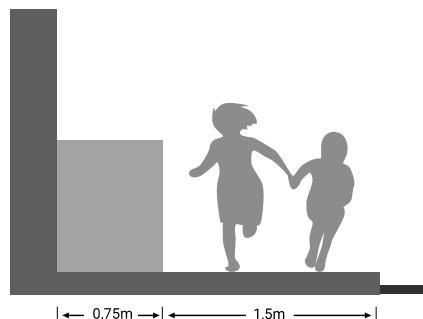
Varuexponering ska ligga i direkt anslutning till verksamhet och varor ur det egna sortimentet ska alltid tas in efter stängningsdags.

Det ska även vara helt och rent. Exempelvis får inga vissna blommor, trasiga bänkar, smutsiga mattor förekomma.

Beroende på hur många som rör sig på gångbanan ska det fria utrymmet vara olika stort:



- På en gångbana där det inte rör sig alltför många människor ska det fria utrymmet, inklusive kantsten, vara minst 1,5 meter.
- På en gångbana där det rör sig lite fler människor ska det fria utrymmet vara minst 2 meter.
- På livligt trafikerade gågator ska det fria utrymmet öka till 3–4 meter.



Hur ska varuställen och varuskyltningen se ut?

Varuställens kortsidor ska vara klart avgränsade. Avgränsningen ska göras vinkelrät mot gångriktningen med en tvärslå på 0,1–0,20 meters höjd. Om ditt varuställ har hjul ska du kunna låsa hjulen och stället ska även skyddas nedtill av en kant som är minst 0,1 meter hög. Varuställen ska alltid plockas in i samband med att butiken stänger. Livsmedel bör förvaras på hyllor en bit ovanför mark. Det bör vara fritt under så att det går att hålla rent och risken för skadedjursansamling minimeras.

Varuskyltningen får max vara 0,75 meter bred ut från fasaden. Du får inte fästa varuskyltningen i marken genom att borra. Om du vill fästa skyltningen mot fasaden måste du söka bygglov.

1.8 Valbodar

Inför val har av i kommunfullmäktige representerade partier möjlighet att få sätta upp valstugor på Stortorget, Mäster palmsplats och GA-torg. Valstugor får etableras 5 veckor innan val och är inte bygglovspliktiga. För valbodar ska polistillstånd sökas.

För specifika arrangemang som exempelvis valmöten med ljudanläggning ska särskilt tillstånd sökas hos polisen.

1.9 Bokbord

Bokbord används bland annat vid manifestationer, vid allmänna val, vid föreningsaktiviteter samt för att sprida samhällsinformation. För arrangemang som använder bokbord ska polistillstånd sökas.

Lämpliga platser för bokbord är Stortorget, Sundstorget, Mäster Palms plats, Konsul Ohlssons plats och Gustav Adolfs torg.

1.10 Post- och tidningsanordningar

Postlådor på offentlig plats och tidningsställ som erbjuder gratis dagstidningar är exempel på service till allmänheten och bunt- och tidningslådor för förvaring av post och reklam är en service till den som ska dela ut posten.



Post- eller tidningslåda får inte fästas i belysningsstolpar eller i stolpar till vägmärken och underlaget runt lådan ska vara gjort av hårt material. För post- och tidningsanordningar behövs tillstånd hos polisen.

1.11 Tillfälliga ledningar

Tillfällig ledning över en gata eller cykelväg ska följa kraven som finns i Trafikverkets regler för vägars och gators utformning (VGU 2012:179) samt Elsäkerhetsverkets föreskrifter och allmänna råd om hur elektriska starkströmsanläggningar ska vara utförda (ELSÄK-FS 2008:1).

Eldragning ska ske på ett korrekt och säkert sätt. Eldragning ska ledas över väg, på en höjd av minst 4,5 meter. Stolpar (start/slut) ska markeras med reflexer och får endast placeras på säker plats utan att påverka sikt, framkomlighet eller säkerhet. Vid eldragning över andra ytor, till exempel gräs, ansvarar tillståndshavaren för att dessa har reflexmarkering överkörningsskydd och att start/slut är markerade med reflexer/reflexkoner. Dessa finns att låna hos Stadsbyggnadsförvaltningen.

2. Generella förhållningssätt

- **Vid val av yta.** På allmän platsmark tar staden hänsyn till sådant som trafik, tillgänglighet, varutransporter och framkomlighet. Vid större arrangemang eller belamringar bör sökande hålla samordningsmöten med berörda förvaltningar och myndigheter.
- **Städning och återställning.** Platsen ska städas innan den lämnas och återställas i det skick ytan var. Om ytan inte städas eller om där finns skador på ytan, återställer stadsbyggnadsförvaltningen och fakturerar tillståndshavaren.
- **Utryckningsfordon.** Ska alltid kunna ta sig fram, därför krävs en fri bredd på minst 3 meter för att människor och trafik ska kunna ta sig fram.
- **Infästning.** Om något måste borraras/fästas/förankras i marken så behövs ett godkännande från stadsbyggnadsförvaltningen. Om stadsbyggnadsförvaltningen bedömer att åtgärden är lämplig monterar förvaltningen infästningsanordningen. Sökande står för alla kostnader.
- **Parkering.** Det är inte tillåtet att parkera fordon i anslutning till eller inom godkänt område. Fordon som inte används för lastning och lossning ska parkeras på en vanlig parkeringsplats. Om det finns särskilda skäl till exempel om fordonet är mobil verkstad med kopplade kablar eller slangar, kan det göras en särskild ansökan om tillfälligt parkeringstillstånd till stadsbyggnadsförvaltningen. Denna måste då också finnas med i tillståndsansökan.



- **Reklam och klotter.** Evenemangs- och arbetsområdet ska vara fritt från reklam. Allt klotter och affischering ska saneras inom 3 arbetsdagar om vädret tillåter enligt stadens klotterpolicy.
- **Trafik.** Vid val av plats ska det tas hänsyn till trafiksäkerhet, uttryckningsfordon, tillgänglighet och risk för bullerstörningar.
- **Säkerhet.** Inget får blockera brandposter, kabelbrunnar, avloppsbrunnar eller vattenventiler.
- **Minimera störningar.** Uppbyggnad, genomförande och återställning ska minimera störningar för människor och trafik.

3. Andra tillstånd som kan behövas

Andra tillstånd som kan behövas eller skickas in i samband med att ansökan hos om polistillstånd.

3.1 Trafikanordningsplan

Vid arbete som påverkar gående, cyklister eller trafiken ska de skicka en [Trafikanordningsplan](#) till stadsbyggnadsförvaltningen. Det kan till exempel handla om att de behöver ställa en byggställning på en del av en trottoar eller att de tillfälligt behöver begränsa en gatas bredd. Det är alltid sökande som får betala för staket, trafikmärken, avspärrningar och annat material som de behöver för att stänga av platsen.

3.2 Grävningstillstånd

För att få gräva på allmän plats måste tillstånd sökas. Det kan till exempel handla om att lägga ner rör i marken. Mer finns att läsa om hur arbetet ska utföras i dokumentet [Anvisningar för markanvändning](#).

Grävningen får inte påbörjas förrän ett markavtal är tecknat och stadsbyggnadsförvaltningen har utfärdat ett grävningstillstånd. För att undvika upprepade ingrepp på samma ställe ska samråd också ske med övriga ledningsägare samt med den fastighetsägare som är inblandad. Sökande måste i god tid planera arbeten med stadsbyggnadsförvaltningen för att se om det är möjligt att lägga samman arbetet med andra ledningsägare.

3.3 Parkeringstillstånd

Fordon ska alltid parkera på ordinarie parkeringsplatser om inte tillståndshavaren fått ett särskilt tillstånd för att parkera någon annanstans. Om de ska använda fordonet i själva arrangemanget ska det framgå i tillståndet för arrangemanget.



Om det finns särskilda skäl kan tillståndshavare som behöver få nyttoparkeringstillstånd. Detta utfärdas främst till hantverkare med fordon som är nödvändiga för att transportera och förvara tyngre verktyg.

3.4 Bygglov

Bygglov behöver sökas för att uppföra en byggnad, väsentligt förändra användningen av en redan befintlig byggnad, uppförande eller väsentlig ändring av skyltar, ljusanordningar, montering av markiser på fasad, som inte placeras i fönsternisch. Om byggnaden är en kulturhistoriskt eller arkitektoniskt särskild värdefull eller skyddad i detaljplan krävs en kontakt med bygglovsenheten för en bedömning om det kulturhistoriska värdet påverkas. I detaljplan kan en byggnad dessutom ha utökad bygglovsplikt för fasadrenovering. Vid minsta osäkerhet kontakta bygglovsenheten för en bedömning i det enskilda fallet.

4. Lagar och bestämmelser som reglerar frågor om offentliga platser

Offentliga platser är enligt 1 kap 2 § i ordningslagen bland annat gator, vägar, torg, parker och andra platser som i detaljplaner redovisas som offentliga platser och som har upplåtits för sitt ändamål.

De lagar och bestämmelser som vanligen berörs i frågor som rör offentliga platser är:

- **Ordningslagen** (SFS 1993:1617). Ordningslagen styr bland annat principerna för upplåtelser av offentliga platser.
- **Kommunallag (1991:900) Likställighetsprincipen (2 kap, 2§)**. Innebär att kommuner ska behandla sina medlemmar lika om det inte finns sakliga skäl för något annat.
- **Lagen om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av allmän plats** (SFS 1957:259). Lagen ger kommunen möjlighet att ta ut ersättning. Avgiften är ett belopp som kan anses skäligt med hänsyn till ändamålet med upplåtelsen, användarens fördel av denna, stadens kostnader med anledning av upplåtelsen och övriga omständigheter. Det är kommunfullmäktige som beslutar om grunderna för att beräkna avgiften.
- **Konkurrenslagen** (SFS 1993:20). Lagen syftar till att undanröja och motverka hinder för en effektiv konkurrens. Det är till exempel inte tillåtet att i en lokal torghandelsstadga förbjuda försäljning av vissa varor i syfte att skydda den etablerade handeln mot konkurrens från torgförsäljarna.
- **Lagen om tillfällig försäljning** (SFS 1990:1183). Lagen reglerar bland annat vilken typ av försäljning som är tillståndspliktig.



- **Väglagen (1971:948).** För allmänna vägar krävs inget polistillstånd för åtgärder som regleras i väglagen. Tillstånd för sådana åtgärder lämnas av väghållningsmyndigheten eller länsstyrelsen.
- **Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Helsingborgs stad** (28 oktober 2009, § 149). Dessa lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen i Helsingborgs stad ska upprätthållas.
- **Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Helsingborgs stad** (beslutade av kommunfullmäktige den 22 maj 2012, § 83). Syftet med föreskrifterna är att upprätthålla den allmänna ordningen kring Helsingborgs stads torghandelsplatser.
- **Alkohollag (2010:1622)**
- **Alkoholförordningen (2010:1636)**
- **Helsingborgs stads riktlinjer för alkoholservering** (beslutade av kommunfullmäktige den 20 november 2013, § 155)
- **Villkor för upplåtelse av torgplats (SBN 17 mars 2016, § 86).** Avtalsvillkor och sanktioner som gäller vid hyra av torgplats i Helsingborgs stad.
- **Lag om skydd mot olyckor (2003:778).** Lagen syftar till att med hänsyn till de lokala förhållandena bereda människors liv och hälsa samt egendom och miljö ett likvärdigt skydd mot olyckor.
- **Miljöbalken (1998:808).** Lagen syftar till att främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö.
- **Plan- och bygglagen (2010:900).** Lagen syftar till att, med hänsyn till den enskilda människans frihet, främja en samhällsutveckling med jämlika och goda sociala levnadsförhållanden och en god och långsiktig hållbar livsmiljö för människor i dagens samhälle och för kommande generationer.
- **Strandskydd.** Strandskyddet syftar till att vi kan promenera längst stränderna, bada och fiska. Stränderna vid kusterna, sjöarna och vattendragen är viktiga naturområden för både människor, djur- och växtliv. Strandskyddet är som ett tungt vägande och viktigt intresse. Du kan få dispens från strandskyddet om du har särskilda skäl.

5. Ersätter

Dessa riktlinjer ersätter tidigare beslutade dokument inom markupplåtelse av allmän platsmark.

